



**EDITAL Nº 01 /2018**

**PREGÃO PRESENCIAL POR REGISTRO DE PREÇOS Nº 01/2018**

**PROCESSO Nº02 /2018**

**OBJETO: AQUISIÇÃO DE PRODUTOS QUÍMICOS, CONFORME ESPECIFICAÇÕES CONSTANTES DO ANEXO I.**

**HORÁRIO DA ENTREGA DOS ENVELOPES: às 09 horas do dia 27 de fevereiro de 2018.**

## **1 – PREÂMBULO**

**1.1-O SERVIÇO AUTÔNOMO DE ÁGUA, ESGOTO E MEIO AMBIENTE DO MUNICÍPIO DE BURITAMA - ESTADO DE SÃO PAULO (SAAEMB)**, estabelecido na Rua Capitão Vicente Gonçalves, nº 434, Centro, através do Diretor Executivo **João Fermino Falleiros**, torna público que o (a) Pregoeiro (a) sua equipe de apoio estará reunida, para receber as documentações e proposta para licitação na modalidade **PREGÃO PRESENCIAL POR REGISTRO DE PREÇOS** do tipo “**Menor preço por item**”, o qual será processado e julgado de conformidade com os preceitos da Lei Federal nº 10.520/2002, de 17.07.2002, Lei Complementar nº 123/2006 de 14 de dezembro de 2006, alterada pela LC nº 147, Decreto Municipal nº 1.805, de 01 de abril de 2.008, Decreto Municipal nº. 1.852, de 07 de Julho de 2008, e subsidiariamente à Lei nº. 8.666/1993, de 21.06.1993 e suas posteriores alterações, e demais normas regulamentares aplicáveis à espécie:

**1.2-** Recebimento e abertura dos envelopes, propostas e documentação de habilitação, ocorrerão em sessão pública e deverão ser entregues no máximo até **as 09 horas do dia 27 de fevereiro de 2018.**

**1.3-** O edital completo poderá ser obtido pelos interessados mediante solicitação via e-mail [licitacao@saaemb.sp.gov.br](mailto:licitacao@saaemb.sp.gov.br) ou através de “download” junto ao “site virtual” desta Autarquia, na Internet, no endereço de acesso <http://www.saaemb.sp.gov.br>, e ainda, junto ao Setor de Licitações e Contratos do Serviço Autônomo de Água, Esgoto e Meio Ambiente do Município de Buritama (SAAEMB), de segunda a sexta feira, no horário das 08h00min às 17h00min horas. Outras informações poderão ser obtidas pelo telefone (18) 3691-1306. A Comissão Julgadora de Licitações não se responsabilizará pela falta de informações relativas ao procedimento àqueles interessados que não confirmarem, pelos meios expostos, a retirada do Edital.

**1.4-** Na hipótese de não haver expediente na data fixada, ficará a sessão adiada para o primeiro dia útil subsequente, na mesma hora, salvo disposição em contrário.

## **1.5 – DA NÃO APLICAÇÃO DOS ARTIGOS 47 E 48 DA LEI COMPLEMENTAR Nº 123/06**

**1.5.1.-** O presente certame não terá a aplicabilidade do disposto nos artigos 47 e 48 da Lei Complementar nº 123/2006, com redação dada pela Lei Complementar 147/2014, por força do inciso III do artigo 49 da mesma lei, do artigo 3º da Lei Federal nº 8666/93 e do artigo 37, caput da Constituição Federal.

## **2 - OBJETO**

**2.1-** A presente licitação tem por objeto a aquisição de 30.000 quilos de Hipoclorito de sódio com teor ativo no mínimo de 12% (CLORO) e de 12.000 quilos de ácido Fluorsilícico com teor de flúor ativo no mínimo de 20% (Flúor), discriminados nos ANEXO I.

**2.2-** A aquisição de que trata os subitens anteriores, será efetuado pelo SERVIÇO AUTÔNOMO DE ÁGUA, ESGOTO E MEIO AMBIENTE DO MUNICÍPIO DE BURITAMA, nos termos e condições previstos no presente Edital e seus Anexos e mediante REGISTRO DE PREÇOS a ser obtido através da licitação regida pelo referido Instrumento Editalício.

## **3 - DA ABERTURA**

**3.1-** A abertura da presente licitação dar-se-á em sessão pública, dirigida pelo (a) Pregoeiro (a), a ser realizada conforme indicado abaixo, de acordo com a legislação mencionada no preâmbulo deste edital.

**DATA DA ABERTURA: 27/02/2018**

**HORA: 09 horas**

**LOCAL:** Setor de Licitações e Contratos - BURITAMA-SP.

**RUA:** Capitão Vicente Gonçalves, nº 434, Centro

**CEP:** 15.290-000

**BURITAMA – SP.**

#### 4 - DAS CONDIÇÕES DE PARTICIPAÇÃO

4.1- Poderão participar deste Pregão, as empresas interessadas do ramo de atividade pertinente ao objeto, que atenderem a todas as exigências deste edital e seus anexos, inclusive quanto à documentação.

4.2- Não poderão participar da presente licitação, as empresas que:

- a) Suspensa(s) ou impedida(s) de contratar com a Administração Pública de acordo com o previsto no inciso III do artigo 87 da Lei Federal nº. 8.666, de 21-06-1993
- b) Declarada(s) inidônea(s) de acordo com o previsto no inciso IV do artigo 87 da Lei Federal nº. 8.666, de 21-06-1993
- c) Com falência decretada.
- d) Licitantes que se apresentem constituídas na forma de empresa em consórcio.
- e) Empresa que tenham sócios que sejam Funcionários do SAAEMB.
- f) Estrangeiras que não funcionem no País.

4.3. Em se tratando de pessoa jurídica em recuperação judicial, a participação na licitação de que trata o presente Edital, será permitida, desde que amparada em certidão emitida pela instância judicial competente, certificando que a interessada está apta econômica e financeiramente a participar do procedimento licitatório nos termos da Lei Federal nº 8.666, de 21-06-1993 e suas alterações.

4.4. Os impedimentos acaso existentes deverão ser declarados pela empresa licitante, sob pena de responsabilidade administrativa e penas cabíveis, conforme legislação vigente.

#### 5 - DO CREDENCIAMENTO

5.1- Cada licitante credenciará apenas 01 (um) representante, que será o único admitido a intervir no procedimento licitatório e a responder, para todos os atos e efeitos previstos neste edital, por sua representada.

5.2- Na sessão pública para recebimento das propostas e da documentação de habilitação, o proponente/representante deverá se apresentar para credenciamento junto a(o) Pregoeiro(a), devidamente munido de documentos que o credencie a participar deste certame e a responder pela representada, devendo, ainda, identificar-se exibindo a carteira de identidade ou outro documento oficial equivalente.

5.3- O credenciamento far-se-á **através de instrumento público ou particular de Procuração** que comprove a outorga de poderes para formular ofertas e lances verbais de preços, e praticar todos os demais atos pertinentes e este certame licitatório, em nome da proponente.

5.4- No caso de credenciamento por instrumento particular de procuração, com firma reconhecida de dirigentes, sócios ou proprietários da empresa proponente, deverá ser apresentada cópia autenticada do respectivo estatuto ou contrato social, extrato consolidado ou da última alteração estatutária ou contratual, e no qual sejam expressos os poderes para exercerem direitos e assumir obrigações em decorrência de tal investidura, acompanhado da Certidão Simplificada fornecida pela JUCESP ([www.jucesponline.sp.gov.br](http://www.jucesponline.sp.gov.br)) para empresas sediadas no Estado de São Paulo, e para empresas sediadas em outros Estados da Federação a Certidão expedida pelo respectivo órgão emissor do Estado.

5.5- Serão aceitas propostas encaminhadas por meros portadores que não estejam munidos dos documentos relacionados para credenciamento neste edital. Sendo que a ausência desta documentação implicará, de imediato, na impossibilidade da formulação de lances após a classificação preliminar, bem como na perda do direito de interpor recurso das decisões do Pregoeiro, ficando a licitante impedida de se manifestar durante os trabalhos.

#### 6- DA APRESENTAÇÃO DA DECLARAÇÃO DE COMPROMETIMENTO DE HABILITAÇÃO, DO RECEBIMENTO E ABERTURA DOS ENVELOPES

6.1- No dia, hora e local designado neste Edital, na presença dos representantes de todas as licitantes, devidamente credenciadas, e demais pessoas que queiram assistir ao ato, o (a) Pregoeiro (a) que dirigirá a sessão, após abertura da mesma, receberá os documentos abaixo relacionados, de cada licitante, admitindo-se, contudo, a entrega por pessoas não previamente credenciadas, sendo registrados em ata os nomes das licitantes:

6.1.1- A proposta e os documentos para habilitação deverão ser apresentados, separadamente, em 02 (dois) Envelopes fechados e indevassáveis, contendo em sua parte externa, os seguintes dizeres:



#### ENVELOPE I – PROPOSTA DE PREÇOS

SERVIÇO AUTÔNOMO DE ÁGUA, ESGOTO E MEIO AMBIENTE DO MUNICÍPIO DE BURITAMA- (SAAEMB).

NOME COMPLETO DO LICITANTE:

PREGÃO PRESENCIAL POR REGISTRO DE PREÇOS Nº 01/2018

DATA DE ABERTURA: 27/02/2018

HORÁRIO: 09 HORAS

#### ENVELOPE II – DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO

SERVIÇO AUTÔNOMO DE ÁGUA, ESGOTO E MEIO AMBIENTE DO MUNICÍPIO DE BURITAMA- (SAAEMB).

NOME COMPLETO DO LICITANTE:

PREGÃO PRESENCIAL POR REGISTRO DE PREÇOS Nº 01/2018

DATA DE ABERTURA: 27/02/2018

HORÁRIO: 09 HORAS

**6.1.2-** Tão logo tenham sido recebidos os documentos e envelopes acima descritos, o (a) Pregoeiro (a) comunicará aos presentes que a partir daquele momento não mais serão admitidas novas licitantes no certame.

**6.1.3-** No ato de entrega dos envelopes de Proposta (Envelope I) e Habilitação (Envelope II), constante no subitem 6.1.1, o representante de cada licitante, deverá entregar ao Pregoeiro(a) ou Equipe de Apoio, em separado de qualquer dos envelopes, os seguintes documentos:

- a) Declaração de Pleno Atendimento aos requisitos de à Habilitação (conforme anexo II);
- b) Procuração publica ou particular comprovando os poderes para formular lances verbais de preços, conforme item 5.3;
- c) Cópia autenticada da seguinte documentação, conforme o caso:
  - I-** cópia da cédula de identidade do proprietário da empresa licitante, no caso de empresa individual;
  - II-** registro comercial, no caso de empresa individual, acompanhada da Certidão Simplificada da JUCESP ([www.jucesponline.sp.gov.br](http://www.jucesponline.sp.gov.br)) para empresas sediadas no Estado de São Paulo, e para empresas sediadas em outros Estados da Federação a Certidão expedida pelo respectivo órgão emissor do Estado;
  - III-** ato constitutivo, estatuto ou contrato social em vigor, devidamente registrado, em se tratando de sociedades comerciais, e, no caso de sociedade por ações, acompanhado de documentos de eleição de seus administradores, (caso o contrato social em vigor não apresente o nome do sócio administrador e o ramo de atividade da empresa, a mesma deverá apresentar também a alteração que contenha estes dados), acompanhada da Certidão Simplificada da JUCESP ([www.jucesponline.sp.gov.br](http://www.jucesponline.sp.gov.br)) para empresas sediadas no Estado de São Paulo, e para empresas sediadas em outros Estados da Federação a Certidão expedida pelo respectivo órgão emissor do Estado;
  - IV-** Inscrição do ato constitutivo, no caso de sociedade civil, acompanhada de prova de diretoria em exercício;
  - V-** Decreto de autorização, em se tratando de empresa ou sociedade estrangeira em funcionamento no país, e ato de registro ou autorização para funcionamento expedido pelo órgão competente, quando a atividade assim exigir;
- d) Comprovação de enquadramento como microempresa ou empresa de pequeno porte (para as licitantes que assim se enquadrarem) da forma que segue abaixo:

**I-** Declaração firmada pelo representante legal da empresa, de que a mesma se enquadra nos Termos da Lei 123/06 na condição de Micro Empresa ou de Empresa de Pequeno Porte, e de não haver nenhum dos impedimentos previstos nos incisos do § 4º do Artigo 3º da Lei Complementar nº 123/06.

**Parágrafo Único** – Em hipótese alguma serão aceitos documentos diferentes dos citados acima para efeito de comprovação do enquadramento de Micro Empresa e Empresa de Pequeno Porte.

**6.1.3.1-** A não entrega da Declaração de Comprometimento de Habilitação exigida no subitem 6.1.3 deste Edital implicará em não recebimento, por parte do(a) Pregoeiro(a), dos envelopes contendo Proposta de Preços e de Habilitação e, portanto, a não aceitação da licitante no certame licitatório.

**6.1.4-** Encerrada fase de recepção dos documentos exigidos na licitação, a Pregoeira concluirá, se ainda não o tiver feito, o exame dos documentos de credenciamento dos representantes das licitantes como previsto na alínea “a”, “b”, “c”, “d” do item 6.1.3 exame este que poderá ser iniciado antes da abertura da sessão.

**6.1.5-** Concluídas a fase de recepção dos documentos exigidos na licitação e de credenciamento dos representantes das licitantes, o (a) Pregoeiro (a) promoverá a abertura dos envelopes contendo as propostas de preços, conferindo-as e rubricando todas as suas folhas.

**6.1.6-** Após a entrega dos envelopes não caberá desistência, salvo por motivo justo decorrente de fato superveniente e aceito pelo(a) Pregoeiro(a).

**6.1.7-** A não entrega da Declaração de Enquadramento de Micro Empresa ou de Empresa de Pequeno Porte, ou apresentação de documento diferente do exigido no subitem **6.1.3 letra “d” I** deste edital implicará na anulação do direito da mesma em usufruir o regime diferenciado garantido pela Lei Complementar 123/06.

**6.2 -** Os documentos necessários à participação na presente licitação, deverão ser apresentados em original, ou por cópia com autenticação procedida por tabelião, pelo (a) Pregoeiro (a) ou por servidor integrante da equipe de apoio deste Serviço Autônomo de Água, Esgoto e Meio Ambiente do Município de BURITAMA (SAAEMB), ou ainda pela juntada da (s) folha (s) de órgão da imprensa oficial onde tenha(m) sido publicado(s).

**6.3 -** Os documentos necessários para participação na presente licitação, compreendendo os documentos referentes às propostas e à habilitação e seus anexos, deverão ser apresentados no idioma oficial do Brasil. (Língua Portuguesa)

**6.4** Quaisquer documentos necessários à participação no presente certame licitatório, apresentados em língua estrangeira, deverão ser autenticados pelos respectivos consulados, mediante reconhecimento da assinatura do tabelião ou notário do país de origem, que tiver reconhecido a firma do emitente de tais documentos além de serem traduzidos para o idioma oficial do Brasil por tradutor juramentado.

**6.5-** A autenticação, quando feita pelo(a) pregoeiro(a) ou por servidor integrante da equipe de apoio do Serviço de Água e Esgoto do Município de Buritama - SAAEMB, poderá ser efetuada, em horário de expediente, no setor de Licitações e Contratos deste setor Municipal de Buritama-SP, situada na Rua Capitão Vicente Gonçalves, nº. 434 - Centro, no horário das 08:00 às 11:00 e das 13:00 às 17:00 h.

**6.6-** Não serão aceitos documentos apresentados por meio de fac-símile, admitindo-se fotos, gravuras, desenhos, gráficos ou catálogos, apenas como forma de ilustração das propostas de preço.

## **7- DA PROPOSTA DE PREÇO (ENVELOPE Nº 1)**

**7.1-** O envelope “Proposta de Preço” deverá conter a proposta de preço da licitante, que deverá atender aos seguintes requisitos:

**I-** Ser apresentada no formulário fornecido pelo Setor de Autônomo de Água, Esgoto e Meio Ambiente do Município de Buritama- (SAAEMB) , **Anexo I** deste edital, ou em formulário próprio contendo as mesmas informações exigidas no referido formulário, assinado por quem de direito, em 01 (uma) via, no idioma oficial do Brasil, sem rasuras, emendas ou entrelinhas, constando o preço de cada item, expresso em reais, com precisão de 02 (duas) dígitos após a vírgula no valor unitário, em algarismos arábicos, conforme o formulário mencionado acima, devendo todas as folhas ser rubricadas.

**II- Apresentar a marca (quando possível)** do item ofertado, bem como preços completos, computando todos os custos necessários para o atendimento do objeto da licitação, bem como todos os impostos encargos trabalhistas, previdenciários, fiscais, comerciais, taxas, fretes, seguros, deslocamentos de pessoal, garantias e quaisquer outros ônus que incidam ou venham a incidir sobre o objeto licitado e constante da proposta.

**III-** Constar prazo de validade das condições propostas não inferior a 60 (sessenta) dias, a contar da data de apresentação da proposta. Não havendo indicação expressa, esse prazo será considerado como tal.

**IV-** Indicar a razão social da empresa licitante, número de inscrição no CNPJ do estabelecimento da empresa que efetivamente irá fornecer o objeto da licitação, endereço completo, telefone, fac-símile e endereço eletrônico (e-mail), este último se houver, para contato.

7.2- Em caso de divergência entre informações contidas em documentação impressa e na proposta específica prevalecerão às da proposta. Ocorrendo divergência entre o valor unitário e total para os itens do objeto do edital, será considerado o primeiro.

7.3- Os preços propostos serão de exclusiva responsabilidade da licitante, não lhe assistindo o direito de pleitear qualquer alteração, sob alegação de erro, omissão ou qualquer outro pretexto.

7.4- A proposta de preços será considerada completa, abrangendo todos os custos com a entrega do objeto licitado, conforme disposto no item 7.1, inciso II deste Edital.

7.5- Serão desclassificadas as propostas que não atendam às exigências deste ato convocatório.

7.6- A proposta deverá limitar-se ao objeto desta licitação, sendo desconsideradas quaisquer alternativas de preços ou qualquer outra condição não prevista neste edital.

7.7- Em nenhuma hipótese poderá ser alterada a proposta apresentada, seja quanto ao preço, condições de pagamento, prazos ou outra condição que importe em modificação dos termos originais ofertados.

7.8- Independentemente de declaração expressa, a simples apresentação das propostas, implica em submissão a todas as condições estipuladas neste edital e seus anexos, sem prejuízo da estrita observância das normas contidas na legislação federal mencionada no preâmbulo deste edital.

**7.9- Quanto a Portaria GM/MS nº 2914/2011, art. 13, III, b:**

**7.9.1- Dentro do envelope PROPOSTA, deverá conter cópia autenticada do Laudo de atendimento dos requisitos de Saúde da ABNT NBR 15.784 para controle de qualidade dos produtos químicos utilizados no Tratamento de Água, bem como do Certificado de Reconhecimento da Conformidade aos Princípios das Boas Práticas de Laboratório (Inmetro).**

## **8 – DOS DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO (ENVELOPE Nº 2):**

8.1- A documentação deverá ser apresentada de acordo com o disposto neste edital e conter, obrigatoriamente, todos os requisitos abaixo, sob pena de inabilitação.

8.2 - A documentação relativa à habilitação fiscal e contábil, conforme a constituição consistirá em:

### **8.2.1- HABILITAÇÃO JURÍDICA**

I- Tratando-se de sociedades empresárias ou simples, o ato constitutivo, estatuto ou contrato social em vigor, devidamente registrado na Junta Comercial ou no Cartório de Registro Civil das Pessoas Jurídicas, nos termos da lei e conforme o caso, e, ainda, no caso de sociedades por ações, acompanhado do documento de eleição de seus administradores.

II- Os documentos acima deverão estar acompanhados de todas as alterações ou da consolidação respectiva, conforme legislação em vigor, bem como, acompanhado da Certidão Simplificada fornecida pela JUCESP ([www.jucesponline.sp.gov.br](http://www.jucesponline.sp.gov.br)), se houver, para empresas sediadas no Estado de São Paulo, e para empresas sediadas em outros Estados da Federação a Certidão expedida pelo respectivo órgão emissor do Estado.

III- Os documentos relacionados nas alíneas "I" e "II" deste subitem não precisarão constar do "envelope documentos de habilitação", se tiverem sido apresentados para o credenciamento neste Pregão.

### **8.2.2 - REGULARIDADE FISCAL E TRABALHISTA**

8.2.2.1- Prova de inscrição do Cadastro Nacional de Pessoa Jurídica (CNPJ), da mesma licitante que irá faturar e entregar o objeto licitado;

8.2.2.2- Prova de Regularidade para com a Fazenda Federal (Certidão Negativa de Débitos Relativos aos Tributos Federais e a Dívida Ativa da União) que abrange inclusive as contribuições sociais previstas nas alíneas "a" a "d" do parágrafo único do artigo 11, da Lei 8.212, de 24 de julho de 1.991 (INSS);

8.2.2.3- Certidão(ões) negativa(s) de débitos quanto a dívida junto à Receita Estadual, da unidade de federação da sede da licitante;

**8.2.2.4-** Certidão negativa de tributos municipal, emitida pela Prefeitura da sede ou do domicílio da licitante;

**8.2.2.5-** Prova de regularidade relativa ao FGTS (Fundo de Garantia por tempo de Serviço) demonstrando situação regular;

**8.2.2.6-** Certidão de Débitos Trabalhista (CNDT, em cumprimento a Lei nº 12.440/2011 e à Resolução Administrativa TST nº 1470/2011, emitida por meio eletrônico pelo Tribunal Superior do Trabalho (<http://www.tst.jus.br/certidao>).

### **8.3- QUALIFICAÇÃO ECONÔMICO-FINANCEIRA**

**8.3.1-** Certidão negativa de falência, concordata, recuperação judicial e extrajudicial, expedida pelo distribuidor da sede da pessoa jurídica, ou de execução patrimonial, expedida pelo distribuidor do domicílio da pessoa física.

### **8.4 - OUTROS DOCUMENTOS**

**8.4.1--** Declaração da licitante, comprometendo-se a informar a qualquer tempo, sob as penalidades cabíveis, a existência de fatos supervenientes impeditivos de contratação e habilitação com a administração pública, conforme **Anexo V** deste edital.

**8.4.2-** Declaração assinada por quem de direito, que não emprega menores de 18 (dezoito) anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre, ou menor de 16 (dezesseis) anos, em qualquer trabalho, salvo na condição de aprendiz, a partir de catorze anos, conforme modelo do **Anexo III** deste edital.

**8.4.3-** Declaração assegurando que a licitante não está declarada inidônea por qualquer órgão da administração pública ou impedida de licitar e contratar com esta Autarquia Municipal, conforme modelo do **Anexo IV** deste edital.

Obs.: Os documentos indicados nos itens “8.4.1”, “8.4.2” e “8.4.3” deste edital deverão ser apresentados em papel timbrado da empresa licitante. Quando a empresa licitante não possuir papel timbrado, deverá fazer a sua identificação na folha contendo, no mínimo, a razão social, número do CNPJ, endereço, telefone e número do FAX, se houver.

### **8.5- DISPOSIÇÕES GERAIS DA HABILITAÇÃO**

**8.5.1-** Na hipótese de não constar prazo de validade nas certidões apresentadas, a Administração aceitará como válidas as expedidas até 90 (noventa) dias imediatamente anteriores à data de apresentação das propostas.

**8.5.2-** Se o licitante for a matriz, todos os documentos deverão estar em nome da matriz, e se for filial, todos os documentos deverão estar em nome da filial, exceto aqueles documentos que, pela própria natureza, comprovadamente, forem emitidos somente em nome da matriz;

## **9 - DO JULGAMENTO**

**9.1-** No horário e local indicado neste edital será aberta a sessão pública do processamento do Pregão, iniciando-se com o credenciamento dos interessados em participar do presente certame.

**9.1.1-** O julgamento da licitação será dividido em duas etapas (Classificação das propostas e Habilitação) e obedecerá, quanto à classificação das propostas, ao critério do menor preço do objeto deste Edital.

**9.1.2-** A etapa de classificação de preços, que compreenderá a ordenação das propostas de todas as licitantes, classificação das propostas passíveis de ofertas de lances verbais, das licitantes proclamadas para tal, classificação final das propostas e exame da aceitabilidade da proposta da primeira classificada, quanto ao valor.

**9.1.3-** Durante a etapa de lances não será permitido o uso de celulares para a consulta de preços. Quando convocado pelo (a) Pregoeiro (a), o licitante desejar efetuar ligações para consulta de preços, ou estiver ausente da sala de licitações seja qual for o motivo, o mesmo perderá o direito ao lance e será excluído da etapa de lances para aquele item.

**9.1.3.1-** Somente serão aceitas as consultas efetuadas via telefone na fase de negociação caso o preço do licitante não esteja compatível com o preço médio obtido na consulta ao mercado, quando este tiver interesse em cobrir o preço apurado na pesquisa de mercado.

**9.1.3.2-** A etapa de habilitação compreenderá a verificação e análise dos documentos apresentados no envelope “Documentos de Habilitação” da licitante classificada em primeiro lugar, relativamente ao atendimento das exigências constantes do presente Edital.

**9.2-** Etapa de Classificação de Preços:

**9.2.1-** Serão abertos os envelopes “Proposta de Preços” de todas as licitantes.

**9.2.2-** O(a) Pregoeiro (a) informará aos participantes presentes quais licitantes apresentaram propostas de preço para o fornecimento do objeto da presente licitação e os respectivos valores ofertados.

**9.2.3-** O (a) Pregoeiro (a) fará a ordenação dos valores das propostas, em ordem crescente, de todas as licitantes.

**9.2.4-** O (a) Pregoeiro (a) classificará a licitante da proposta de menor preço para cada item e aquelas licitantes que tenham apresentado propostas em valores sucessivos e superiores em até 10% (dez por cento), relativamente à de menor preço, para que seus autores participem dos lances verbais.

**9.2.5 -** Quando não houver, pelo menos, 03 (três) propostas escritas de preços nas condições definidas no subitem anterior, o (a) Pregoeiro (a) classificará as melhores propostas, até o máximo 03 (três), para que seus autores participem dos lances verbais, quaisquer que sejam os preços oferecidos nas propostas escritas.

**9.2.6-** Em seguida, será iniciada a fase de apresentação de lances verbais a serem propostos pelos representantes das licitantes classificadas para tanto, lances verbais estes que deverão ser formulados de forma sucessiva, em valores distintos e decrescentes, ficando esclarecido que o valor do primeiro lance verbal deverá ser inferior ao valor da menor proposta escrita ofertada.

**9.2.7-** O (a) Pregoeiro (a) convidará os representantes das licitantes classificadas (para os lances verbais), a apresentarem, individualmente, lances verbais, a partir da proposta escritas classificada como menor preço, prosseguindo sequencialmente, em ordem decrescente de valor.

**9.2.7.1-** Os lances deverão ser formulados em valores distintos e decrescentes, inferiores à proposta de menor preço, observada a redução mínima entre os lances de R\$ 0,10 (dez centavos), aplicável inclusive em relação ao primeiro.

**9.2.8-** O (a) pregoeiro (a) poderá estabelecer lances mínimos a serem ofertados de acordo com o item a ser adquirido.

**9.2.9-** Caso não mais se realize lance verbal, será encerrada a etapa competitiva e ordenadas às ofertas, exclusivamente pelo critério de menor preço por item.

**9.2.10-** A desistência em apresentar lance verbal, para determinado item, quando convocado pelo (a) Pregoeiro (a), implicará na exclusão da licitante das rodadas posteriores de oferta de lances verbais para aquele item, ficando sua última proposta registrada para classificação, na final da etapa competitiva.

**9.2.11-** Caso não se efetive nenhum lance verbal, será verificado a compatibilidade entre a proposta escrita de menor preço e o valor estimado para a contratação.

**9.2.12-** Declarada encerrada a etapa competitiva e classificadas as propostas, o (a) Pregoeiro (a) examinará a aceitabilidade da primeira classificada, quanto ao valor, decidindo motivada e expressamente a respeito.

**9.2.13-** Se a oferta não for aceitável, o (a) Pregoeiro (a) examinará a oferta subsequente, verificando a sua aceitabilidade, na ordem de classificação, e assim sucessivamente, até a apuração de uma proposta que atenda integralmente ao Edital.

**9.2.14-** Caso haja empate nas propostas escritas, ordenadas e classificadas, e não se realizem lances verbais o desempate se fará por sorteio, em ato público, na mesma sessão do Pregão.

**9.2.15-** Nas situações previstas **nos subitens 9.2.10 e 9.2.13**, o (a) Pregoeiro (a) poderá negociar diretamente com o representante credenciado para que seja obtido o melhor preço para a administração.

**9.2.16-** Não poderá haver desistência dos lances ofertados, sujeitando-se o licitante desistente às sanções administrativas constantes **do item 18**, deste Edital.

**9.2.17-** Será desclassificada a proposta que contiver preço ou entrega dos materiais condicionados a prazos, descontos, vantagens de qualquer natureza não previstos neste Pregão.

**9.2.18-** Em caso de divergência entre informações contidas em documentação impressa e na proposta específica, prevalecerão as da proposta.

## **10- DO TRATAMENTO DIFERENCIADO E FAVORECIDO ÀS MICRO EMPRESAS E EMPRESAS DE PEQUENO PORTE SEGUINDO A LEI COMPLEMENTAR 123/06**

**10.1-** Em caso de participação de licitante que detenha a condição de micro empresa ou de empresa de pequeno porte nos termos da Lei 123/06, serão observados o seguinte:

- a) Será assegurada preferência de contratação para as microempresas e empresas de pequeno porte, entendendo-se por empate aquela situação em que as propostas apresentadas pela microempresa e empresa de pequeno porte sejam iguais ou até 5% (cinco por cento) superiores a proposta melhor classificada apresentada por empresa que não estiver amparada por esta lei complementar.
- b) **A microempresa ou empresa de pequeno porte mais bem classificada terá a oportunidade de apresentar novo lance de preço inferior ao da melhor classificada após a notificação por parte do (a) Pregoeiro (a), no prazo de cinco minutos, sob pena de preclusão do direito de preferência.**
- c) Não ocorrendo a contratação da microempresa ou empresa de pequeno porte, na forma da alínea anterior, serão convocadas as MEs ou EPPs remanescentes, na ordem classificatória, para o exercício do mesmo direito.
- d) No caso de equivalência de valores apresentados pela micro empresas e empresas de pequeno porte que se enquadrem no disposto na alínea “b”, será realizado sorteio entre elas para que se identifique aquela que primeiro poderá apresentar a melhor oferta.
- e) Na hipótese da não contratação nos termos previstos na alínea “b”, o objeto licitado será adjudicado em favor da proposta originalmente vencedora do certame.

**10.2-** Etapa de Habilitação, Declaração da Licitante Vencedora e Adjudicação.

**10.2.1-** Efetuados os procedimentos previstos no item 10.0 e 10.1 deste Edital, e sendo aceitável a proposta classificada em primeiro lugar, o (a) Pregoeiro (a) anunciará a abertura do envelope referente aos “Documentos de Habilitação” desta licitante.

**10.2.2-** As licitantes que deixarem de apresentar quaisquer dos documentos exigidos para a habilitação na presente licitação, ou os que apresentarem em desacordo com o estabelecido neste edital, serão inabilitadas.

**10.2.3-** As micro empresas e empresas de pequeno porte deverão apresentar toda a documentação exigida para efeito de comprovação da regularidade fiscal, mesmo que esta apresente alguma restrição.

**10.2.4-** Havendo alguma restrição na comprovação da regularidade fiscal, a micro empresa ou empresa de pequeno porte terá assegurado o prazo **de 05 (cinco) dias úteis**, prorrogáveis por igual período, a critério da Administração Pública, caso apresente alguma restrição pertinente à documentação de regularidade fiscal, para a devida regularização da documentação, pagamento ou parcelamento do débito, e emissão de eventuais certidões negativas ou positivas com efeito de certidão negativa.

**Parágrafo Único** – A não regularização da documentação, no prazo previsto no subitem acima, implicará na decadência do direito à contratação, sem prejuízo das sanções previstas no Art. 81 da Lei nº 8.666, de 21 de junho de 1993, sendo facultado à Administração convocar os licitantes remanescentes, na ordem de classificação, para a assinatura do contrato, ou revogar a licitação.

**10.2.5-** Constatado o atendimento das exigências previstas neste Edital, a licitante será declarada vencedora, sendo-lhe adjudicado o objeto da licitação, pelo (a) próprio (a) Pregoeiro (a), na hipótese da inexistência de recursos, ou desistência de sua interposição, e pela autoridade titular do órgão promotor do certame, na hipótese de existência de recursos e desde que imprevistos, face ao reconhecimento da regularidade dos atos procedimentais.

**10.2.6-** Se a licitante desatender as exigências licitatórias, o (a) Pregoeiro (a) examinará a oferta subsequente, verificando a sua aceitabilidade e procedendo à habilitação da licitante, na ordem de classificação, e assim sucessivamente, até a apuração de uma proposta que atenda ao edital, sendo a respectiva licitante declarado vencedora e a ela adjudicado o objeto do certame, pelo (a) Pregoeiro (a).

**10.2.7-** Da sessão do Pregão, será lavrada ata circunstanciada, que mencionará as licitantes credenciadas, as propostas escritas e as propostas verbais finais apresentadas, a ordem de classificação, a análise da documentação exigida para



habilitação e os recursos interpostos, devendo ser a mesma assinada, ao final, pelo (a) Pregoeiro (a), sua equipe de apoio e pelo(s) representante(s) credenciado(s) da(s) licitante(s) ainda presente(s) à sessão.

**10.2.8-** Os envelopes com os documentos relativos a habilitação das licitantes não declaradas vencedoras permanecerão em poder do (a) Pregoeiro (a), devidamente lacrados, até que seja retirada a nota de empenho pela licitante vencedora. Após esse fato, ficarão por vinte dias correntes à disposição das licitantes interessadas. Findo esse prazo, sem que sejam retirados, serão destruídos.

**10.2.9-** Ao final da sessão, na hipótese de inexistência de recursos, ou desistência de sua interposição, será feita pelo (a) Pregoeiro (a), a adjudicação do objeto da licitação à licitante declarada vencedora, com posterior encaminhamento dos autos a Autoridade Competente do SAAEMB de Buritama - SP, para homologação do certame e decisão quanto à contratação; na hipótese de existência de recursos, os autos serão encaminhados a Procuradoria para apreciação e parecer, e em caso de improvimento, adjudicação do objeto da licitação à licitante vencedora, homologação do certame e decisão quanto à contratação.

## **11 - DOS RECURSOS ADMINISTRATIVOS**

**11.1-** Ao final da sessão, depois de declarada a licitante vencedora do certame, qualquer licitante poderá manifestar imediata e motivadamente a intenção de recorrer, com registro em ata da síntese das suas razões, podendo juntar memoriais no prazo de 03 (três) dias úteis, ficando os demais licitantes desde logo intimadas para apresentar contrarrazões em igual número de dias, que começarão a correr do término do prazo da recorrente, sendo-lhes assegurada vista imediata dos autos.

**11.2-** A falta de manifestação imediata e motivada da licitante em recorrer, ao final da sessão do Pregão, importará na preclusão do direito de recurso e a adjudicação do objeto da licitação pelo(a) Pregoeiro(a) à licitante vencedora.

**11.3-** O acolhimento de recurso importará a invalidação apenas dos atos insuscetíveis de aproveitamento.

**11.4-** Decididos os recursos e constatada a regularidade dos atos procedimentais, a autoridade competente adjudicará e homologará para determinar a contratação.

## **12- DAS CONDIÇÕES CONTRATUAIS**

**12.1-** As obrigações decorrentes desta licitação, a serem firmadas entre o SAAEMB e a licitante vencedora, serão formalizadas através de Contrato, observando-se as condições estabelecidas neste Edital, seus Anexos, na legislação vigente e na proposta do licitante vencedor.

**12.2-** O Serviço Autônomo de Água, Esgoto e Meio Ambiente do Município de Buritama- (SAAEMB), convocará formalmente o licitante vencedor para assinar o Contrato, que deverá comparecer dentro do prazo de **03 (três) dias úteis**, contados a partir da convocação.

**12.3-** O prazo estipulado no subitem 12.2 poderá ser prorrogado uma vez, por igual período, quando solicitado pelo licitante vencedor, durante o seu transcurso e desde que ocorra motivo justificado aceito pelo SAAEMB.

**12.4-** A PREGOEIRA (o) poderá, quando a convocada não assinar o Contrato no prazo e condições estabelecidas neste Edital, examinar as ofertas subsequentes e a qualificação dos licitantes na ordem de classificação e, assim sucessivamente, até a apuração de uma licitante que atenda ao edital, sendo o respectivo licitante declarado vencedor.

## **13- DO PREÇO E DO REAJUSTE**

**13.1-** Os preços deverão ser expressos em reais e de conformidade com o inciso I, subitem 7.1 deste edital, fixo e irrevogável.

**13.2-** Fica ressalvada a possibilidade de alteração dos preços, caso ocorra o desequilíbrio econômico financeiro do Contrato, conforme disposto no Art. 65, alínea "d" da Lei 8.666/93.

**13.2.1-** Caso ocorra variação nos preços, a contratada deverá solicitar formalmente ao SAAEMB Municipal, devidamente acompanhada de documentos que comprovem a procedência do pedido.

**13.2.2 -** Em caso de redução nos preços, a contratada fica obrigada a repassar a Autarquia Municipal o mesmo percentual de desconto.



#### **14- DO RECURSO ORÇAMENTÁRIO**

**14.1-** Os recursos orçamentários serão atendidos conforme solicitação do Setor Competente que indicará a dotação a ser utilizada.

#### **15- DO FORNECIMENTO**

**15.1-** A aquisição de que trata o objeto do presente Edital, será efetuada pelo SAAEMB- Serviço Autônomo de Água, Esgoto e Meio Ambiente do Município de Buritama nos termos e condições previstos no referido instrumento e seus Anexos e mediante REGISTRO DE PREÇOS a ser obtido através da presente licitação;

**15.2.** A quantidade de produtos, conforme especificações descritas no Anexo I do presente Edital, é apenas uma estimativa para fins de Registro de Preços, não representam de forma alguma, garantia de aquisição nas quantidades indicadas no referido Anexo.

**15.3** Os produtos deverão ser entregue na sede do “SAAEMB” BURITAMA (SP), de conformidade com as necessidades da contratante mediante a apresentação da requisição assinada pelo responsável do respectivo setor desta Autarquia.

**15.4 –** A contratante poderá a qualquer tempo e na vigência do contrato, optar por outros meios de controle ao fornecimento do objeto contratado, devendo informar a contratada com antecedência de 05 (cinco) dias.

**15.5 -** Independentemente da aceitação, a adjudicatária garantirá a entrega e qualidade dos produtos.

**15.6-** A licitante vencedora sujeitar-se-á a mais ampla e irrestrita fiscalização por parte deste Serviço Autônomo de Água, Esgoto e Meio Ambiente do Município de Buritama- (SAAEMB)

#### **16 - DO PAGAMENTO**

**16.1-** Os pagamentos serão executados até 10 (dez) dias contados a partir da entrega da Nota Fiscal, diretamente ao setor de tesouraria da Autarquia ao representante legal da contratada em cheque nominativo empresa vencedora do certame, ou através de depósito em conta da empresa.

**16.2-** Em caso de devolução da Nota Fiscal ou Fatura para correção, o prazo para o pagamento passará a fluir após a sua reapresentação.

**16.3-** A critério da contratante poderão ser utilizados créditos da contratada para cobrir dívidas de responsabilidades para com ela, relativos a multas que lhe tenham sido aplicadas em decorrência da irregular execução contratual.

**16.4-** A nota fiscal/fatura deverá ser emitida pela própria Contratada, obrigatoriamente com o número de inscrição no CNPJ apresentado nos documentos de habilitação e das propostas de preços, bem como da Nota de Empenho, não se admitindo notas fiscais/faturas emitidas com outros CNPJs.

#### **17- DAS OBRIGAÇÕES DAS PARTES**

**17.1-** Além das obrigações resultantes da observância da Lei 8.666/93, são obrigações da CONTRATADA:

- I –** Entregar os produtos imediatamente, mediante autorização e em conformidade com a proposta.
- II -** Comunicar imediatamente e por escrito a Autarquia Municipal, qualquer anormalidade verificada, para que sejam adotadas as providências de regularização necessárias;
- III-** Atender com prontidão as reclamações por parte do receptor dos produtos, objeto da presente licitação.
- IV-** Manter todas as condições de habilitação exigidas na presente licitação.

**17.2-** Além das obrigações resultantes da observância da Lei 8.666/93, são obrigações da CONTRATANTE.

- I-** Cumprir todos os compromissos financeiros assumidos com a CONTRATADA;
- II-** Notificar, formal e tempestivamente, a CONTRATADA sobre as irregularidades observadas no cumprimento deste Contrato.
- III-** Notificar a CONTRATADA por escrito e com antecedência, sobre multas, penalidades e quaisquer débitos de sua responsabilidade;
- IV-** Aplicar as sanções administrativas contratuais pertinentes, em caso de inadimplemento.

## 18 - DAS PENALIDADES

**18.1-** Nos termos do art. 86 da Lei n. 8.666/93, fica estipulado o percentual de **0,5% (meio por cento)** sobre o valor inadimplido, a título de multa de mora, por dia de atraso injustificado no fornecimento do objeto deste pregão, até o limite de **10% (dez por cento)** do valor adjudicado.

**18.2-** Em caso de inexecução total ou parcial do pactuado, em razão do descumprimento de qualquer das condições avançadas, a contratada ficará sujeita às seguintes penalidades nos termos do art. 87 da Lei n. 8.666/93:

**I- advertência;**

**II- multa de 10% (dez por cento) do valor do contrato,**

**III- suspensão temporária de participar de licitação e impedimento de contratar com a Administração por prazo não superior a 2 (dois) anos e,**

**IV- declaração de inidoneidade para licitar ou contratar com a Administração Pública.**

**18.3-** Quem convocada dentro do prazo de validade da sua proposta, não celebrar o contrato, deixar de entregar ou apresentar documentação falsa exigida para o certame, ensejar o retardamento da execução de seu objeto, não mantiver a proposta, falhar ou fraudar na execução do contrato, comportar-se de modo inidôneo ou cometer fraude fiscal, ficará impedida de licitar e contratar com a União, Estados, Distrito Federal ou Municípios pelo prazo de até 5 (cinco) anos, sem prejuízo das multas previstas em edital e no contrato e das demais cominações legais.

**18.4-** As penalidades somente poderão ser relevadas ou atenuadas pela autoridade competente aplicando-se o Princípio da Proporcionalidade, em razão de circunstâncias fundamentadas em fatos reais e comprovados, desde que formuladas por escrito e no prazo máximo de **5 (cinco) dias úteis** da data em que for oficiada a pretensão da Administração no sentido da aplicação da pena.

**18.5-** As multas de que trata este capítulo, deverão ser recolhidas pelas adjudicatárias em conta corrente em agência bancária devidamente credenciada pelo município no prazo máximo de 05 (cinco) dias a contar da data da notificação, ou quando for o caso, cobrado judicialmente.

## 19- DA IMPUGNAÇÃO DO ATO CONVOCATÓRIO

**19.1-** Os interessados poderão solicitar esclarecimentos, providências ou impugnar os termos do presente edital, por irregularidade comprovada, protocolizando o pedido de acordo com os prazos do Art. 41 da Lei 8.666/93, no endereço discriminado no preâmbulo deste edital, cabendo ao pregoeiro (a) decidir sobre a petição no prazo de vinte e quatro horas. Demais informações poderão ser obtidas pelo Fone (18) 3691 – 1306.

**19.2-** Não serão reconhecidas as impugnações interpostas, quando já decorridos os respectivos prazos legais.

**19.3-** Acolhida à petição impugnando o ato convocatório será designada nova data para a realização do certame.

## 20 - DAS DISPOSIÇÕES GERAIS

**20.1-** As normas que disciplinam este Pregão serão sempre interpretadas em favor da ampliação da disputa entre as empresas interessadas atendido os interesses públicos e o da Administração, sem comprometimento da segurança da contratação.

**20.2-** O desatendimento de exigências formais não essenciais, não importará no afastamento da licitante, desde que sejam possíveis as aferições das suas qualidades e as exatas compreensões da sua proposta, durante a realização da sessão pública deste pregão e desde que não fique comprometido o interesse do órgão promotor do mesmo, bem como a finalidade e a segurança da futura contratação.

**20.3-** É facultada a(o) Pregoeiro(a) ou à Autoridade Municipal Superior, em qualquer fase da licitação, a promoção de diligência destinada a esclarecer ou complementar a instrução do processo.

**20.4-** Nenhuma indenização será devida à licitante, em caso de revogação deste Edital, nos termos do item 20.6 e a homologação do resultado desta licitação não implicará em direito à contratação.

**20.5-** Na contagem dos prazos estabelecidos neste edital, exclui-se o dia do início e inclui-se o do vencimento, observando-se que só iniciam e vencem prazos em dia de expediente normal no SAAEMB, exceto quando for explicitamente disposto em contrário.



**20.6-** O Diretor Executivo do SAAEMB poderá revogar a presente licitação por razões de interesse público decorrente de fato superveniente devidamente comprovado, pertinente e suficiente para justificar tal conduta, devendo anulá-la por ilegalidade, de ofício ou mediante provocação de terceiros, nos termos do art. 49, da lei nº 8.666/93.

**20.7-** No caso de alteração deste Edital no curso do prazo estabelecido para a realização do pregão, este prazo será reaberto, exceto quando, inquestionavelmente, a alteração não prejudicar a formulação das propostas.

**20.8-** O controle do contrato será executado por servidor fiscalizador, ou substituto legal, a quem caberá a verificação da execução dos serviços, comunicando à empresa Contratada os fatos eventualmente ocorridos para pronta regularização.

**20.9-** A quantidade de produto(s) indicada no Anexo I (Modelo de Proposta) deste Edital indica apenas uma estimativa do setor competente do SAAEMB, não representa de forma alguma, garantia de aquisição.

**20.10-** Fica dispensada a caução.

**20.11-** Para dirimir, na esfera judicial, as questões oriundas do presente Edital, será competente exclusivamente o Foro da Comarca de Buritama - SP.

**20.12-** Na hipótese de não haver expediente no dia da abertura da presente licitação, ficará esta transferida para o primeiro dia útil subsequente, no mesmo local e horário anteriormente estabelecido.

**20.13-** Os casos omissos serão resolvidos pelo(a) Pregoeiro(a).

**20.14-** Fazem partes integrantes deste edital:

ANEXO I - Modelo de Proposta;

ANEXO II - Modelo Referencial de Declaração o de Pleno Atendimento aos Requisitos de Habilitação ;

ANEXO III - Modelo Referencial de Declaração de Situação Regular perante o Ministério do Trabalho;

ANEXO IV- Modelo Referencial de Declaração asseverando que a licitante não está declarada inidônea por qualquer órgão da Administração Pública ou Impedida de Licitar e Contratar com esta Administração Municipal;

ANEXO V- Modelo Referencial de Declaração de Inexistência de Fatos Supervenientes Impeditivos Habilitação;

ANEXO VI- Modelo Referencial de Instrumento Particular de Procuração;

ANEXO VII- Modelo Referencial de Declaração o de enquadramento na situação de Micro Empresa ou Empresa de pequeno porte, nos termos da Lei Complementar n. 123/06 e da inexistência da superveniência de fatos supervenientes que conduzam ao desenquadramento.

ANEXO VIII- Minuta do Contrato.

ANEXO IX- Recibo da Retirada do Edital Via Email

Buritama-SP, 07 de fevereiro de 2018

**JOÃO FERMINO FALLEIROS**

**DIRETOR EXECUTIVO**



**ANEXO I**

**PROPOSTA DE PREÇO**

EDITAL DE LICITAÇÃO N.01/2018

PREGÃO PRESENCIAL POR REGISTRO DE PREÇOS N.01//2018

DATA DA ABERTURA: 27 de fevereiro de 2018

ENTREGA DAS PROPOSTAS: 27 de fevereiro de 2018

HORARIO 09 HORAS

LOCAL: Rua Capitão Vicente Gonçalves, 434 - Buritama SP

**DADOS DA PESSOA JURÍDICA PROPONENTE:**

Razão Social:	
C.N.P.J.:	
Inscrição Estadual:	
Endereço:	
Bairro:	
CEP:	
Cidade – UF:	
Telefone:	
E-mail:	

**RESPONSÁVEL LEGAL/ PROCURADOR DA PESSOA JURÍDICA PROPONENTE:**

Nome:	
Cargo ou função:	
C.I.(RG):	
CPF:	
Estado Civil:	
Endereço:	
Bairro:	
CEP:	
Cidade – UF:	
Telefone:	
E-mail:	

**DADOS DO RESPONSÁVEL PELA ASSINATURA DO CONTRATO:**

<b>Nome:</b>	
<b>Cargo ou Função:</b>	
<b>C.I.(RG):</b>	
<b>CPF:</b>	
<b>Estado Civil:</b>	
<b>Endereço:</b>	
<b>Bairro:</b>	
<b>CEP:</b>	
<b>Cidade – UF:</b>	
<b>Telefone:</b>	
<b>E-mail:</b>	

**CONDIÇÕES DE PAGAMENTOS:** Os pagamentos serão executados pelo (SAAEMB), até 10 (dez) dias e em conformidade com o objeto do contrato efetivamente entregue no período e após a data do recebimento da Nota Fiscal ou Fatura diretamente na tesouraria desta Autarquia.

Em caso de devolução da Nota Fiscal ou Fatura para correção, o prazo para o pagamento passará a fluir após a sua reapresentação contados a partir da entrega da Nota Fiscal, diretamente ao setor de tesouraria da Autarquia ao



SERVIÇO AUTÔNOMO DE ÁGUA, ESGOTO E MEIO  
AMBIENTE DO MUNICÍPIO DE BURITAMA

CNPJ 08.046.438/0001-12

representante legal da contratada em cheque nominativo empresa vencedora do certame, ou através de depósito em conta da empresa.

**PRAZO PARA FORNECIMENTO:** o objeto deste certame deverá ser entregue, **PARCELADAMENTE**, conforme solicitação, após expedição da autorização que deverá ser entregue na sede da Autarquia (SAAEMB).

**OBJETO:** A presente licitação tem por objeto a aquisição de 30.000 quilos de Hipoclorito de sódio com teor ativo no mínimo de 12% (CLORO) e de 12.000 quilos de ácido Fluorsilissico com teor de flúor ativo no mínimo de 20% de (Flúor), discriminados nos ANEXO I.

A aquisição de que trata os subitens anteriores, será efetuado pelo SERVIÇO AUTÔNOMO DE ÁGUA, ESGOTO E MEIO AMBIENTE DO MUNICÍPIO DE BURITAMA, nos termos e condições previstos no presente Edital e seus Anexos e mediante REGISTRO DE PREÇOS a ser obtido através da licitação regida pelo referido Instrumento Editalício.

A simples entrega do envelope PROPOSTA configura a aceitação por parte do interessado, desde que o preenchimento esteja de acordo com as normas e condições estabelecidas no Edital.

ITEM	QTDE	PRODUTOS	MARCA	VR.UNIT.	TOTAL
01	30.000 KG	Hipoclorito de sódio c/teor ativo min/12% de cloro em bomba de 50 KG.			
02	12.000 KG	Acido Fluorsilissico c/teor ativo no min/20% de fluor em bomba de 30 KG			

Os produtos deverão estar dentro das especificações técnicas, e dentro do envelope PROPOSTA, deverá conter cópia autenticada do Laudo de atendimento dos requisitos de Saúde da ABNT NBR 15.784 para controle de qualidade dos produtos químicos utilizados no Tratamento de Água, bem como do Certificado de Reconhecimento da Conformidade aos Princípios das Boas Práticas de Laboratório (Inmetro).

CARIMBO DE CNPJ E ASSINATURA:



**ANEXO II**

**MODELO REFERENCIAL DE DECLARAÇÃO DE PLENO ATENDIMENTO AOS REQUISITOS DE HABILITAÇÃO**

Ao  
SAAEMB  
Ao (A) Senhor (a). Pregoeiro (a) e sua Equipe de Apoio.

Prezado (a) Pregoeiro (a):

Declaramos sob as penas das Leis Federais n. 10.520/02 e 8.666/93 e suas alterações, conhecer e aceitar todas as condições constantes do Edital do Pregão Presencial por Registro de Preços nº ..... - Processo nº....., bem como de seus anexos e que, assim sendo, atendemos plenamente a todos os requisitos necessários à participação e habilitação no mesmo.

....., ..... de ..... de 2018.

---

(assinatura)  
(nome do representante legal da empresa proponente)

Obs. Esta declaração deverá ser assinada pelo(s) seu(s) representante(s) legal(is) e/ou procurador(es) devidamente habilitado(s).



**ANEXO III**

**MODELO REFERENCIAL DE DECLARAÇÃO DE SITUAÇÃO REGULAR PERANTE O MINISTÉRIO DO  
TRABALHO**

Eu, ..... (nome completo), representante legal da empresa ..... (razão social da proponente), interessada em participar do Pregão Presencial por Registro de Preços nº..... - Processo nº ....., promovido pelo SAAEMB, declaro, sob as penas da Lei Federal n. 10.520/02 e 8.666/93 e suas alterações que, nos termos do Inciso V, do artigo 27, da Lei n. 8.666/93, instituído pela Lei 9.854/99, a ..... (razão social da proponente), encontra-se em situação regular perante o Ministério do Trabalho, no que se refere ao cumprimento do disposto no inciso XXXIII, artigo 7, da Constituição Federal.

....., ..... de ..... de 2018.

---

(assinatura)  
(nome do representante legal da empresa proponente)

Obs. Esta declaração deve ser assinada pelo(s) seu(s) representante(s) legal(is) e/ou procurador(es) devidamente habilitado(s).



**ANEXO IV**

MODELO DE DECLARAÇÃO REFERENCIAL ASSEGURANDO QUE A LICITANTE NÃO ESTÁ DECLARADA INIDÔNEA POR QUALQUER ÓRGÃO DA ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA OU IMPEDIDA DE LICITAR E CONTRATAR COM ESTA AUTARQUIA MUNICIPAL

Eu, ..... (nome completo), representante legal da empresa ..... (razão social da proponente), interessada em participar do Pregão Presencial por Registro de Preços nº...../2018 - Processo nº.....2018, promovido pelo SAAEMB, declaro, sob as penas da Lei Federal n. 10.520/02 e 8.666/93 e suas alterações que, a empresa mencionada acima, não está declarada inidônea por qualquer órgão da Administração Pública ou impedida de licitar e contratar com esta Administração Municipal.

....., ..... de ..... de 2018

\_\_\_\_\_  
(assinatura)

(nome do representante legal da empresa proponente)

Obs. Esta declaração deverá ser assinado pelo(s) seu(s) representante(s) legal(is) e/ou procurador(es) devidamente habilitado(s)



**ANEXO V**

**MODELO REFERENCIAL DE DECLARAÇÃO DE INEXISTÊNCIA DE FATOS SUPERVENIENTES IMPEDITIVOS À HABILITAÇÃO**

Eu, ..... (nome completo), representante legal da empresa ..... (razão social da proponente), interessada em participar do Pregão Presencial Por Registro de Preços n. .... - Processo n....., promovido SAAEMB, declaro, sob as penas da Lei Federal n. 8.666/93 e suas alterações que, em relação à empresa mencionada acima, inexistem fatos supervenientes impeditivos à habilitação.

....., .... de ..... de 2018.

---

(assinatura)

(nome do representante legal da empresa proponente)

Obs. Esta declaração deve ser assinada pelo(s) seu(s) representante(s) legal (is) e/ou procurador (es) devidamente habilitado(s).



**ANEXO VI**

**MODELO REFERENCIAL DE INSTRUMENTO PARTICULAR DE PROCURAÇÃO**

A ..... (nome da pessoa jurídica), CNPJ nº ....., com sede na ....., através de seu representante legal infra-assinado, nomeia e constitui seu bastante procurador o (a) Senhor (a) ....., portador (a) da cédula de identidade RG n. ...., expedida pela ....., outorgando-lhe plenos poderes para representá-la na sessão pública do Pregão Presencial por Registro de Preços nº..... - Processo nº....., em especial para formular lances verbais, interpor recursos e/ou deles desistir, negociar e efetuar as providências necessárias para que a outorgante mantenha-se satisfatoriamente neste procedimento.

....., ..... de ..... de 2018.

---

(assinatura)

(nome do representante legal da empresa proponente)

Obs. Este documento deve ser assinado pelo(s) seu(s) representante(s) legal (is) e/ou procurador (es) devidamente habilitado(s), com firma reconhecida.



**ANEXO VII**

MODELO REFERENCIAL DE DECLARAÇÃO DE ENQUADRAMENTO NA SITUAÇÃO DE MICROEMPRESA/EMPRESA DE PEQUENO PORTE E INEXISTÊNCIA DE FATOS SUPERVENIENTES

PREGÃO PRESENCIAL POR REGISTRO DE PREÇOS Nº. ....

PROCESSO Nº.....

A empresa ....., inscrita no CNPJ sob n. ...., por intermédio de seu representante legal infra-assinado, Sr.(a). ...., portador (a) da Carteira de Identidade (RG) n. .... e do CPF n. ...., DECLARA, sob as penas do artigo 29 do Código Penal, que se enquadra na situação de microempresa ou empresa de pequeno porte, nos termos da Lei Complementar 123/06, bem assim que inexistem fatos supervenientes que conduzam ao seu desenquadramento desta situação.

....., ..... de ..... de 2018.

\_\_\_\_\_  
(nome completo, cargo ou função e assinatura do representante legal)



**ANEXO VIII**

MINUTA DE CONTRATO N.../2018  
PREGÃO PRESENCIAL POR REGISTRO DE PREÇOS Nº.....  
PROCESSO Nº.....

CONTRATANTE SAAEMB:

O SAAEMB Serviço Autônomo de água, Esgoto e Meio Ambiente do Município de Buritama CNPJ n. 08.046.438/0001-12, com sede na Rua Capitão Vicente Gonçalves, 434, na cidade de Buritama -SP, através do Senhor Diretor JOÃO FERMINO FALLEIROS, ora denominado CONTRATANTE, e do outro lado, a empresa abaixo qualificada, ora denominada:

CONTRATADA:

**QUALIFICAÇÃO DA EMPRESA:**

Razão Social:	
C.N.P.J.:	
Inscrição Estadual:	
Endereço:	
Bairro:	
CEP:	
Cidade – UF:	
Telefone:	
E-mail:	

**RESPONSÁVEL LEGAL / PROCURADOR DA EMPRESA:**

Nome:	
C.I.(RG):	
CPF:	
Estado Civil:	
Endereço:	
Bairro:	
CEP:	
Cidade – UF:	
Telefone:	
E-mail:	

**DADOS DO RESPONSÁVEL PELA ASSINATURA DO CONTRATO:**

Nome:	
Cargo ou Função:	
C.I.(RG):	
CPF:	
Estado Civil:	
Endereço:	
Bairro:	
CEP:	
Cidade – UF:	
Telefone:	
E-mail:	

resolvem, de comum acordo, celebrar o presente contrato, com sujeição às disposições das Leis n. 8.666, de 21 de junho de 1993 e 8.883, de 8 de junho de 1994 e legislação posterior, mediante as cláusulas e condições, a saber:



#### **CLÁUSULA PRIMEIRA - DO OBJETO**

1.1. A presente licitação tem por objeto a aquisição de **30.000 quilos de Hipoclorito de sódio com teor ativo no mínimo de 12% (CLORO) e de 12.000 quilos de ácido Fluorsilissico com teor de flúor ativo no mínimo de 20% de (Flúor), discriminados no ANEXO I.**

1.2. A aquisição de que trata o subitem anterior, será efetuado pelo SERVIÇO AUTÔNOMO DE ÁGUA, ESGOTO E MEIO AMBIENTE DO MUNICÍPIO DE BURITAMA, nos termos e condições previstos no presente Edital e seus Anexos e mediante REGISTRO DE PREÇOS a ser obtido através da licitação regida pelo referido Instrumento Editalício.

#### **CLAUSULA SEGUNDA- DO REGIME DE EXECUÇÃO**

2.1. A presente contratação caracteriza-se pela forma INDIRETA na Modalidade Pregão Presencial Por Registro de Preços, tipo de Licitação Menor Preço por item, caracteriza-se pela Aquisição mediante Registro de Preços dos Produtos Químicos, conforme objeto do presente contrato, que devera(ão) ser fornecido(s) pela contratada, nos termos, condições, quantidade, e especificações constantes do Edital do Pregão Presencial Por Registro de Preços nº /2018 e Anexos e deste instrumento contratual, mediante requisição do setor competente do contratante, observando-se para o fornecimento do(s) referido(s) produto(s), o resultado final obtido na Sessão Pública do referido Pregão, devidamente consignado em Ata.

#### **CLAUSULA TERCEIRA - DAS OBRIGAÇÕES DO CONTRATADO**

3.1. Adequar-se a entrega dos produtos químicos, de conformidade com as determinações e recomendações do Serviço Autônomo de Água, Esgoto e Meio Ambiente do Município- (SAAEMB), atendendo às necessidades da mesma, com atendimento 24 horas;

3.2. A Contratada obriga-se a:

3.2.1. Dar início à execução do presente de imediato na data da assinatura deste contrato;

3.2.2. Conduzir a execução do presente em estrita observância às normas da legislação Federal, Estadual e Municipal;

3.2.3. Comunicar ao (SAAEMB), no prazo de 24 (vinte e quatro) horas, qualquer ocorrência anormal ou incidente que possa atrapalhar a execução do presente;

3.2.4. Responder pelo pagamento dos encargos, fiscais e previdenciários respectivos, e por tudo mais que, como empresa deva satisfazer, além de ficar sob sua integral responsabilidade a observância às leis, previdenciárias e fiscais, assim como os registros, impostos e outras providências e obrigações necessárias à execução do presente, isentando expressamente, neste ato, o (SAAEMB) de quaisquer responsabilidades por estes encargos;

3.2.5. Arcar com todos os impostos, taxas e contribuições incidentes sobre este contrato, bem como a suas atividades comerciais, devendo efetuar os respectivos pagamentos na forma e nos prazos determinados por lei.

#### **CLAUSULA QUARTA - DAS OBRIGAÇÕES DA AUTARQUIA MUNICIPAL**

4. A Autarquia Municipal (SAAEMB) obriga-se a:

4.1- Prestar a contratada todos os esclarecimentos necessários a execução do presente;

4.2- Zelar pelo cumprimento do presente;

4.3- Possibilitar plenas condições para a execução do presente.

#### **CLAUSULA QUINTA - LEGISLAÇÃO APLICÁVEL**

5.1. Aplica-se a este contrato o disposto na Lei Federal n.10.520/02, de 17 de julho de 2002 e principalmente aos casos omissos, o disposto na Lei n. 8.666, de 21 de junho de 1993, Lei nº. 8.883, de 8 de junho de 1994 e alterações posteriores.

#### **CLAUSULA SEXTA - LICITAÇÃO**

6.1. Os valores da contratação encontram-se em consonância com as Lei n. 8.666, de 21-6-93 e Lei n. 9.648, de 27-5-98 e suas alterações pertinentes, e são oriundas do Edital nº. ....../2018, do PREGÃO PRESENCIAL POR REGISTRO DE PREÇOS Nº. ....../2018.

#### **CLAUSULA SÉTIMA CONDIÇÕES DE PAGAMENTO E PREÇO**



7.1. As partes atribuem a este contrato, o valor total estimado de R\$ ..... (.....), sendo 30.000 quilos de Hipoclorito de sódio com teor ativo no mínimo de 12% (CLORO) a R\$...(....) o quilograma, e de 12.000 quilos de ácido Fluorsilícico com teor de flúor ativo no mínimo de 20% de (Flúor) a R\$....(.....) o quilograma, valores estes obtidos no resultado final da Sessão Pública do Pregão Presencial por Registro de Preços nº /2018, devidamente consignado em Ata.

7.2. O pagamento será feito pelo (SAAEMB), em até 10 (dez) dias e em conformidade com o objeto do contrato efetivamente entregue no período e após a data do recebimento da Nota Fiscal ou Fatura diretamente na tesouraria desta Autarquia.

7.3. Em caso de devolução da Nota Fiscal ou Fatura para correção, o prazo para o pagamento passará a fluir após a sua reapresentação.

7.4. A nota fiscal/fatura deverá ser emitida pela própria Contratada, obrigatoriamente com o número de inscrição do CNPJ apresentado nos documentos de habilitação e das propostas de preços, não se admitindo notas fiscais/faturas emitidas com outros CNPJs.

7.5. Na hipótese de variação nos preços, a contratada deverá solicitar formalmente ao Serviço Autônomo de Água, Esgoto e meio Ambiente do Município de Buritama-(SAAEMB) sempre com a comprovação documental do reajuste. Na hipótese de redução nos preços dos produtos químicos, a contratada fica obrigada a repassar ao município o mesmo percentual de desconto.

#### **CLAÚSULA OITAVA - DO FORNECIMENTO**

8.1. A aquisição de que trata o objeto do presente Edital, será efetuada pelo SAAEMB- Serviço Autônomo de Água, Esgoto e Meio Ambiente do Município de Buritama nos termos e condições previstos no referido instrumento e seus Anexos e mediante REGISTRO DE PREÇOS a ser obtido através da presente licitação;

8.2. A quantidade de produtos, conforme especificações descritas no Anexo I do presente Edital, é apenas uma estimativa para fins de Registro de Preços, não representam de forma alguma, garantia de aquisição nas quantidades indicadas no referido Anexo.

8.3. Os produtos deverão ser entregue na sede do “SAAEMB” BURITAMA (SP), de conformidade com as necessidades da contratante mediante a apresentação da requisição assinada pelo responsável do respectivo setor desta Autarquia.

8.4. Os produtos deverão ser entregue de acordo e especificações constantes na proposta.

8.5 – A contratante poderá a qualquer tempo e na vigência do contrato, optar por outros meios de controle ao fornecimento do objeto contratado, devendo informar a contratada com antecedência de 05 (cinco) dias.

8.6 - Independentemente da aceitação, a adjudicatária garantirá a entrega e qualidade dos produtos.

8.7- A licitante vencedora sujeitar-se-á a mais ampla e irrestrita fiscalização por parte deste Serviço Autônomo de Água, Esgoto e Meio Ambiente do Município de Buritama- (SAAEMB)

#### **CLAÚSULA NONA – DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA**

9.1. Os recursos orçamentários para a aquisição do objeto desta licitação serão atendidos conforme solicitação do setor competente que indicará a dotação a ser utilizada.

#### **CLAÚSULA DÉCIMA– DO PRAZO DE EXECUÇÃO**

10.1 O presente Contrato terá prazo de vigência de 12 (doze) meses, contados da data da Ata de Registro de Preços do Pregão Presencial Por Registro de Preços nº. /2018.

#### **CLAÚSULA DÉCIMA PRIMEIRA DAS PENALIDADES**

11.1. Salvo ocorrência de casos fortuitos ou de força maior, devida e formalmente justificado-comprovados, ao não cumprimento, por parte do Contratado, das obrigações assumidas, ou a infringência de preceitos legais pertinentes,

com aplicação segundo a gravidade da falta, as seguintes penalidades cuja aplicação de uma não exclui a de outras, visto serem todas autônomas:

- a) advertência, sempre que forem constatadas irregularidades de pouca gravidade a juízo do Contratante, para as quais tenha o contratado concorrido diretamente;
- b) multa de 5% (cinco por cento) sobre o valor total do contrato, na hipótese de atraso de até 10 dias para o início do fornecimento;
- c) multa de 10% (dez por cento) sobre o valor total do contrato, na hipótese da reincidência da ação ou da omissão, que tenha justificado a aplicação da multa estabelecida na alínea anterior.
- d) além da aplicação das multas e demais penalidades avançadas acima, o Contratante pode rescindir o presente contrato por qualquer um dos motivos elencados na cláusula décima segunda e seus parágrafos, bem como aplicar contratada suspensão temporária ao direito de licitar e de contratar com o Contratante, pelo prazo de até 05 (cinco) anos.
- e) declaração de inidoneidade quando a contratada deixar de cumprir as obrigações assumidas, praticando falta grave, dolosa ou revestida na má-fé, a juízo do Contratante, devendo o referido ato ser publicado no Diário Oficial do Estado.

**Parágrafo Primeiro.** As penalidades moratórias serão, sempre que possível, independentemente de qualquer aviso ou notificação judicial ou extrajudicial, descontadas dos créditos da contratada, da garantia prestada ou, conforme o caso ser executado administrativa ou judicialmente.

**Parágrafo Segundo.** As multas previstas nesta cláusula não têm caráter compensatório, mas sim moratório, conseqüentemente, o seu pagamento não exige a contratada da reparação dos eventuais danos, perdas ou prejuízos que seu ato punível venha acarretar ao Contratante.

## CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA - DA RESCISÃO

12.1. A rescisão contratual poder ser punitiva ou amigável.

**Parágrafo Primeiro.** A rescisão punitiva ocorrer por ato unilateral e formal desta Autarquia nos casos a seguir enumerados:

- 1) o não cumprimento ou cumprimento irregular de cláusulas contratuais, especificações, projetos ou prazos;
- 2) lentidão do cumprimento do contrato, levando o Contratante a comprovar a impossibilidade do fornecimento nos prazos estipulados;
- 3) atraso injustificado no início do fornecimento;
- 4) paralisação não autorizada do fornecimento;
- 5) subcontratação total do seu objeto, associação do contratado com outrem, cessão ou transferência deste ajuste, total ou parcial, bem como a fusão, cisão ou incorporação do contratado;
- 6) desatendimento das determinações do Contratante, ou seu preposto, no acompanhamento e fiscalização do fornecimento, assim como a de seus superiores;
- 7) cometimento reiterado de faltas no fornecimento;

**Parágrafo Segundo.** A rescisão amigável ocorrer por acordo entre as partes, mediante autorização escrita e fundamentada da autoridade competente, e ser reduzida a termo no processo respectivo, desde que haja conveniência para o Contratante.

**Parágrafo Terceiro.** Nos demais casos de rescisão, sem que haja culpa do contratado, ser este ressarcido dos prejuízos regularmente comprovados, nos termos do disposto no artigo 79 da Lei n. 8.666/93.

**Parágrafo Quarto.** A rescisão por não cumprimento de cláusulas contratuais, especificações e prazos acarretará retenção de outros créditos da contratada, até o limite dos prejuízos causados ao Contratante ou a terceiros.

## CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA – DO CONTROLE DA EXECUÇÃO DO CONTRATO

13. O controle será executado pela Química, servidora pública nesta Autarquia, a qual caberá a verificação da referida entrega dos produtos químicos, comunicando à empresa contratada os fatos eventualmente ocorridos, para pronta regularização.

## CLÁUSULA DÉCIMA QUARTA - FORO

14. Os contratantes elegem o foro da Comarca de Buritama, com renúncia de qualquer outro, para dirimir as dúvidas,



ou questões não resolvidas administrativamente.

E, por estarem, assim, justas e contratadas, firmam as partes o presente instrumento em 03 (três) vias de igual teor e forma, para que produza todos os efeitos legais.

Buritama-SP, de ..... de 2018.

\_\_\_\_\_  
JOÃO FERMINO FALLEIROS  
DIRETOR EXECUTIVO DO SAAEMB  
CONTRATANTE

\_\_\_\_\_  
CONTRATADO

Testemunhas:

1) \_\_\_\_\_

2) \_\_\_\_\_

Nome:

Nome:

C.I. (RG):

C.I. (RG):



**TERMO DE CIÊNCIA E DE NOTIFICAÇÃO CONTRATOS OU ATOS JURÍDICOS ANÁLOGOS**

**CONTRATO N°. DE ORIGEM: – PROCESSO N°.**

**OBJETO: Aquisição de Produtos Químicos.**

**CONTRATANTE: SERVIÇO AUTÔNOMO DE ÁGUA, ESGOTO E MEIO AMBIENTE DO MUNICÍPIO DE BURITAMA (SAAEMB)**

**CONTRATADA**

Na qualidade de Contratante e Contratado, respectivamente, do Termo acima identificado, e, cientes do seu encaminhamento ao TRIBUNAL DE CONTAS DO ESTADO, para fins de instrução e julgamento, damos-nos por CIENTES e NOTIFICADOS para acompanhar todos os atos da tramitação processual, até julgamento final e sua publicação e, se for o caso e de nosso interesse, para, nos prazos e nas formas legais e regimentais, exercer o direito da defesa, interpor recursos e o mais que couber.

Outrossim, estamos CIENTES, doravante, de que todos os despachos e decisões que vierem a ser tomados, relativamente ao aludido processo, serão publicados no Diário Oficial do Estado, Caderno do Poder Legislativo, parte do Tribunal de Contas do Estado de São Paulo, de conformidade com o artigo 90 da Lei Complementar Estadual n°. 709, de 14 de janeiro de 1.993, precedidos de mensagem eletrônica aos interessados.

Buritama-S.P., de        de 2.018/.

CONTRATANTE:

**Assinatura:** \_\_\_\_\_

**Nome e cargo:**

**E-mail institucional:**

**E-mail pessoal:**

CONTRATADA:

**Assinatura:** \_\_\_\_\_

**Nome e cargo:**

**E-mail institucional:**

**E-mail pessoal:**



ANEXO I X

RECIBO DE RETIRADA DE EDITAL VIA EMAIL

( EMAIL licitacao@saaemb.sp.gov.br )

PREGAO PRESENCIAL POR REGISTRO DE PREÇO n° ...../2018

PROCESSO ...../2018

Denominação:

CNPJ:

Endereço:

e-mail:

Cidade:

Estado:

Telefone:

Fax:

Obtivemos, através do e-mail licitacao@saaemb.sp.gov.br, nesta data, cópia do instrumento convocatório da licitação acima identificada.

Local, de de 2018

Nome:

Senhor Licitante,

Visando comunicação futura entre esta Autarquia e sua empresa, solicitamos a Vossa Senhoria preencher o recibo de retirada do Edital e remetê-lo à Seção da mesma, pelo e-mail licitacao@saaemb.sp.gov.br ou a remessa do recibo, por meio de fax.,